

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลพาน้ำย้อย
อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลผาน้ำย้อย อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. การวางแผนอัตรากำลัง ๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔)		√	ไม่ใช้ งบประมาณ	๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒. การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๒.๑ การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป		√	ไม่ใช้ งบประมาณ	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.๒ การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล		√	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒		√	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓.๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู และเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ		√	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔. การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ๔.๑ โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๔.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำเด็กและเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ๔.๓ เพื่อเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โครงการเข้าอบรมเชิงวิชาการ"การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณและราคาเพื่อแนบทำยสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ แนวทางการติดตาม และเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตาม ว๑๒๔" รุ่นที่ ๑๓		√ √ √	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ๑๒,๙๐๐	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๑๑-๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๔.๔ เรื่องโครงการฝึกอบรมหลักเกณฑ์การจัดตั้งและเปลี่ยนฐานะ อบต. เทศบาล และกรณีศึกษาจาก การปฏิบัติหน้าที่ของ อปท.และการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง ภายใต้ ข้อกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)พ.ศ. ๒๕๖๕ และการจ่ายเงินรายได้ สละสมของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัด อปท พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		√	๓,๐๐๐	๖-๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๔.๕ โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำ ท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘		√	๒,๙๐๐	๒๔-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘
๔.๖ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย		√	๒,๕๑๖	๒๒-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔.๗ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาอบต.และ นายก อบต. ในปี พ.ศ.๒๕๖๘		√	๙,๘๐๐	๑๔-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔.๘ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรหลักสูตรเชิงวิชาการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การป้องกัน พิษสุนัขบ้า การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด และการส่งเสริมการท่องเที่ยวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติที่สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ		√	๔,๕๐๐	๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔.๙ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘		√	๕,๓๐๐	๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔.๑๐ อบรมหลักสูตรการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและภัยสุขภาพในเด็ก เรื่อง อุบัติเหตุและภัยสุขภาพ		√	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔.๑๑ อบรมหลักสูตรการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและภัยสุขภาพในเด็ก เรื่อง โรคติดต่อ		√	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔.๑๒ ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานภายใต้สังกัดผ่านระบบ(New e -LAAs) และการบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณหรืองบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติในระบบ(New e -LAAs) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก / โรงเรียน ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘		√	๑๓,๕๐๐	๖-๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๔.๑๓ โครงการจัดการแข่งขันจักรยานขาไถ (Balance Bike) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		√	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓-๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปี ๒๕๖๘ จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภท	จำนวน
พนักงานส่วนตำบล	
๑. บริหารท้องถิ่น	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับต้น)	๑ อัตรา
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับต้น)	๑ อัตรา
๒. อำนาจการท้องถิ่น	
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑ อัตรา
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑ อัตรา
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑ อัตรา
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑ อัตรา
๓. วิชาการ	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ)	๑ อัตรา
นักทรัพยากรบุคคล (ชำนาญการ)	๑ อัตรา
นิติกร (ชำนาญการ)	๑ อัตรา
นักพัฒนาชุมชน (ชำนาญการ)	๑ อัตรา
นักวิชาการเงินและบัญชี (ชำนาญการ)	๑ อัตรา
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ชำนาญการ)	๑ อัตรา
นักวิชาการศึกษา (ชำนาญการ)	๑ อัตรา
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) (ว่าง)	๑ อัตรา
๔. ททั่วไป	
เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน)	๑ อัตรา
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชำนาญงาน)	๑ อัตรา
เจ้าพนักงานพัสดุ (ชำนาญงาน)	๑ อัตรา
นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) (ว่าง)	๑ อัตรา
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ว่าง)	๒ อัตรา
ครู (ว่าง)	๑ อัตรา
ครู คศ.๓	๑ อัตรา
ครู คศ.๒	๒ อัตรา
ครู คศ.๑	๑ อัตรา
ครูผู้ดูแลเด็ก(อันดับครูผู้ช่วย) (ว่าง)	๓ อัตรา

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปี ๒๕๖๘ จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภท	จำนวน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑ อัตรา
ผู้ช่วยโภชนากร	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	๑ อัตรา
พนักงานขับรถน้ำดับเพลิง	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ อัตรา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑ อัตรา
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑ อัตรา
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๓ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป)	๔ อัตรา
พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล	๑ อัตรา
พนักงานขับรถกู้ชีพกู้ภัย	๑ อัตรา
พนักงานประจำเตาเผาขยะ	๑ อัตรา
พนักงานประจำรถขยะ	๓ อัตรา
พนักงานผลิตน้ำประปา	๓ อัตรา

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การสรรหาพนักงานส่วนตำบลโดยขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เวลานานทำให้ขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ งานบางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทำให้ผลลัพธ์ที่ได้ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ
๓. การปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติหน้าที่เท่าที่ควร เนื่องจากจำนวนบุคลากรกับขนาดของอาคารสถานที่ในการทำงานไม่สัมพันธ์กัน
๔. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานผลสรุปความรู้ที่ได้อย่างเป็นรูปธรรมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดไว้
๕. การเข้ารับการฝึกอบรมไม่ทั่วถึงทุกตำแหน่ง บางตำแหน่งเข้ารับการฝึกอบรมอยู่เป็นประจำ แต่บางตำแหน่งกลับไม่ได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรมเท่าที่ควร ทำให้บุคลากรขาดขวัญกำลังใจในการทำงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งบุคลากรแต่ละกองเข้ารับการฝึกอบรม และสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในแบบประเมิน ป้องกันความผิดพลาดในการจัดทำแบบประเมินก่อนประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน
๒. ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ และจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี
๓. กำชับให้บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมภายในกำหนดระยะเวลาตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
๔. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน