



รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลพาน้ำย้อย อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย การประเมิน เลื่อนระดับ							
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
1	การได้รับการบรรจุแต่งตั้ง หรือรับโอน / ย้าย	1. ช่วยเหลือพวกพ้อง หรือญาติในการเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง 2. เรียกรับเงินจากบุคคลอื่นเพื่อเอื้อให้ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง หรือรับโอน / ย้าย	ระดับปานกลาง	1. จัดให้มีการประกาศรับสมัครอย่างเปิดเผย 2. จัดให้มีประกาศผลการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้	เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง							
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
1	ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง	1. การใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง 2. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง 3. มีการให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยง รับรองคู่สัญญา หรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่างๆ เพื่อเอื้อประโยชน์	ระดับปานกลาง	1. จัดทำโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 2. ดำเนินการประชาสัมพันธ์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาวัสดุ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาน้ำย้อย	เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน	ยังไม่มีข้อทักท้วง	

		4. ระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือไม่เกิดประโยชน์แก่ ทางการ					
--	--	---	--	--	--	--	--

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การใช้ทรัพย์สินของราชการ							
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
1	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. เจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินในส่วนกลางของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว 3. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบขาดการควบคุม การกำกับติดตาม	ระดับปานกลาง	1. ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 2. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงาน และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการสอบทางและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด	- ฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง - เริ่มดำเนินการไปแล้ว บ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน	

		หรือตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ					
--	--	--	--	--	--	--	--